ПСКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

№ 472 от «26» октября 2018 г.

Принято на 16-й сессии

Псковской городской Думы

6-го созыва

Об утверждении положения о Контрольном

управлении Администрации города Пскова

Руководствуясь частью 3 статьи 41 Федерального закона от 06 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 23, пунктом 3 статьи 31 Устава муниципального образования «Город Псков»,

**Псковская городская Дума**

**РЕШИЛА**

1. Утвердить [положение](#P37) о Контрольном управлении Администрации города Пскова согласно Приложению к настоящему решению.
2. Настоящее Решение вступает в силу с 15 января 2019 года.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Псковские Новости» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Псков».

Глава города Пскова И.Н. Цецерский

Приложение

к Решению Псковской городской Думы

от 26.10.2018 № 472

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОНТРОЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ГОРОДА ПСКОВА**

1. Общие положения

1. Контрольное управление Администрации города Пскова (далее - управление) является органом Администрации города Пскова.

2. Управление осуществляет свою деятельность на основе Конституции РФ и в соответствии с федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, органов государственной власти Российской Федерации и Псковской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Город Псков» и настоящим положением. Положение об Управлении утверждается Псковской городской Думой.

3. При осуществлении своих функций управление взаимодействует с органами и структурными подразделениями Администрации города Пскова, структурными подразделениями аппарата Администрации Псковской области и органами исполнительной власти области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, правоохранительными и контролирующими органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципального образования «Город Псков», общественными объединениями и иными организациями в пределах своей компетенции. Управление в своей деятельности подчинено Главе Администрации города Пскова.

4. Управление наделено правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в Финансовом управлении Администрации города Пскова.

Управление имеет печать, штампы, бланки с наименованием управления и другие реквизиты юридического лица. Несет полную ответственность за результаты своей деятельности. Управление имеет имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, оборудование и инвентарь.

5. Финансирование расходов на содержание работников управления и обеспечение их деятельности осуществляется за счет средств бюджета города Пскова.

6. Место нахождения управления: 180000, г. Псков, ул. Некрасова, 9.

II. Основные задачи и функции управления

1. Основными задачами управления являются:

1) контроль в финансово-бюджетной сфере;

2) контроль в сфере закупок;

3) контроль в сфере благоустройства территории муниципального образования «Город Псков»;

4) контроль в сфере размещения нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг;

5) контроль в сфере размещения рекламных конструкций;

6) анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств муниципального образования «Город Псков» внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

7) контроль соблюдения требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения.

2. При выполнении возложенных на него задач управление осуществляет следующие функции:

1. осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль, включающий:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

2) осуществляет контроль в сфере закупок за исключением контроля, предусмотренного частью 5  статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее Закон №44-ФЗ) в целях соблюдения требований Закона №44-ФЗ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - законодательство о контрактной системе), Федерального закона от 18 июля 2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Псков», а также установления законности составления и исполнения бюджета муниципального образования «Город Псков» в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законодательством о контрактной системе;

3) проводит анализ осуществления главными распорядителями средств бюджета города Пскова, главными администраторами доходов бюджета города Пскова, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города Пскова внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации;

4) организовывает и проводит плановые и (или) внеплановые проверки, ревизии и обследования в соответствии с действующим законодательством;

5) выдает обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов;

6) рассматривает уведомления и обращения заказчиков, уполномоченных органов (учреждений) муниципального образования «Город Псков» о возможности заключения муниципального контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, предусмотренных законодательством о контрактной системе в сфере закупок;

7) рассматривает жалобы на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд;

8) осуществляет контроль за соблюдением Правил благоустройства, санитарного содержания и озеленения города Пскова, утвержденных решением Псковской городской Думы от 29 апреля 2011г. №1692, в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления города Пскова, иных норм и правил, установленных федеральными и областными законами;

9) проводит спутниковый мониторинг, обходы (объезды) территорий города Пскова с целью контроля за санитарным состоянием, уборкой и благоустройством территорий города Пскова;

10) осуществляет контроль за соблюдением условий, своевременным расторжением и изменением договоров по установке и эксплуатации рекламных конструкций, размещением нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг на территории города Пскова;

11) осуществляет контроль за соблюдением порядка установки рекламных конструкций на недвижимом имуществе муниципального образования «Город Псков», утвержденного решением Псковской городской Думы от 15 июля 2011г. №1830, в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления города Пскова, иных норм и правил, установленных федеральными и областными законами;

12) осуществляет контроль за правомерностью размещения нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг на территории муниципального образования «Город Псков», в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления города Пскова, иных норм и правил, установленных федеральными и областными законами;

13) осуществляет контроль за своевременным демонтажем рекламных конструкций, нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг;

14) проводит контрольные мероприятия по предотвращению торговли в местах, не отведенных для этого в установленном порядке, на территории муниципального образования «Город Псков»;

15) выявляет нарушения и составляет протоколы об административных правонарушениях за:

а) нанесение изображения на здания, сооружения, помещения без согласия собственника;

б) неисполнение муниципальных правовых актов;

в) незаконные действия по отношению к символике муниципального образования «Город Псков»;

г) хранение технически неисправного, разукомплектованного и послеаварийного автотранспорта на придомовых территориях, на проезжей части улиц, внутриквартальных проездов, парковочных площадках;

д) нарушение правил благоустройства и санитарного содержания;

е) нарушение правил содержания домашних животных;

ж) нарушение правил сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов и мусора;

з) мойку транспортных средств в не отведенных для этого местах;

и) проезд по детским, спортивным площадкам и озелененным территориям в жилых зонах, остановку и стоянку на них транспортных средств;

к) неисполнение предписания о демонтаже самовольно установленной вновь рекламной конструкции;

л) торговлю в местах, не отведенных для этого в установленном порядке, на территории муниципального образования «Город Псков».

Протоколы об административных правонарушениях управление направляет на рассмотрение административной комиссии при Администрации города Пскова, мировому судье в установленном законодательством порядке.

16) осуществляет контроль за расторжением, изменением контрактов, применением мер ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по контрактам, находящимся на исполнении в муниципальном образовании «Город Псков», в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

17) представляет на рассмотрение Главе Администрации города Пскова информацию о выявленных нарушениях, их причинах и последствиях, а также предложения о мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению к ответственности виновных должностных лиц;

18) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции управления;

19) принимает участие в проведении служебных проверок по вопросам компетенции управления;

20) доводит до заказчиков, уполномоченных органов (учреждений) муниципального образования «Город Псков» информацию об изменениях действующего законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также ведет консультационно-разъяснительную работу по вопросам, относящимся к компетенции управления;

21) рассматривает письменные и устные обращения граждан по вопросам, относящимся к компетенции управления, принимает соответствующие меры, подготавливает и направляет ответы в установленные законодательством сроки;

22) рассматривает обращения государственных органов исполнительной власти, общественных объединений, организаций по вопросам, относящимся к компетенции Управления, и готовит по ним соответствующие предложения и ответы;

23) осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Псковской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Псков».

III. Руководство управлением

1.Руководство управлением осуществляет начальник управления, который назначается и освобождается от занимаемой должности Главой Администрации города Пскова после согласования Псковской городской Думой в порядке, установленном Положением о порядке назначения и освобождения от занимаемых должностей заместителей Главы Администрации города Пскова, руководителей и муниципальных служащих структурных подразделений Администрации города Пскова, руководителей органов Администрации города Пскова, утвержденным решением Псковской городской Думы от 27 апреля 2007г. №31.

2.Начальник управления руководит управлением на принципах законности, компетентности и единоначалия.

3.Решения начальника управления оформляются приказами, обязательными для исполнения всеми работниками управления.

4.Начальник управления осуществляет руководство текущей деятельностью управления в соответствии с законодательством Российской Федерации, региональным законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Псков», настоящим положением, трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности управления.

5.В случае отсутствия начальника управления его обязанности осуществляет заместитель начальника или иное должностное лицо управления на основании распоряжения Администрации города Пскова.

6.Полномочия начальника управления:

1) выступает от имени управления без доверенности истцом и ответчиком во всех судах судебной системы Российской Федерации, правоохранительных и иных государственных органах по вопросам, относящимся к компетенции управления, представляет интересы Администрации города Пскова в Псковском УФАС России;

2)распоряжается средствами и имуществом управления в соответствии с действующим законодательством;

3)заключает муниципальные контракты (договоры) в пределах средств, предусмотренных на финансирование деятельности управления;

4)вносит предложения Главе Администрации города по структуре и штатному расписанию управления;

5)вносит для рассмотрения Главе Администрации города предложения и проекты муниципальных правовых актов по вопросам компетенции управления;

6) распределяет обязанности между работниками управления, утверждает положения об отделах и должностные инструкции работников управления;

7)вносит предложения Главе Администрации города о поощрениях или взысканиях к работникам управления;

8)создает условия для повышения квалификации сотрудников управления;

9)ведет прием граждан по личным вопросам, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним необходимые меры;

10)издает приказы по вопросам, относящимся к компетенции управления;

11)исполняет обязанности в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Псков».

IV. Ответственность управления

Управление несет установленную действующим законодательством ответственность, в том числе:

1) за нецелевое использование денежных средств;

2) невыполнение функций, отнесенных к компетенции управления.

V. Структура управления

В структуру управления входят:

1) начальник управления;

2) заместитель(и) начальника управления;

3) отдел контроля в сфере закупок товаров, работ и услуг;

4) отдел финансового контроля;

5) отдел контроля правил благоустройства;

6) отдел контроля за размещением рекламных конструкций, нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг;

Структурные подразделения управления действуют в соответствии с Положениями, утверждаемыми начальником Управления.

VI. Порядок реорганизации и ликвидации управления

1. Ликвидация или реорганизация управления осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального образования «Город Псков» и муниципальными правовыми актами.

2. При реорганизации и ликвидации управления обеспечивается соблюдение прав и законных интересов его сотрудников в соответствии с действующим законодательством.

Глава города Пскова И.Н. Цецерский