ПСКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

№ 976 от «4» апреля 2014 г.

Принято на 41-й сессии

Псковской городской Думы

5-го созыва

Об утверждении Положения об Управлении

образования Администрации города Пскова

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 23 Устава муниципального образования "Город Псков",

**Псковская городская Дума**

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение об Управлении образования Администрации города Пскова согласно [Приложению](#sub_1000) к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу Решение Псковской городской Думы от 5.04.2013 №479 "Об утверждении Положения об Управлении образования Администрации города Пскова ".

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Псковские Новости» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Псков».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города Пскова | И. Н. Цецерский |

Приложение к Решению

Псковской городской Думы  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

# ПОЛОЖЕНИЕ об Управлении образования Администрации города Пскова

# I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Управление образования Администрации города Пскова (далее - Управление) является органом Администрации города Пскова (далее - Администрация города). Управление осуществляет функции по созданию условий для реализации гражданам города гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего и дополнительного образования, функционирования и развития муниципальной системы образования.

2. Положение об Управлении образования Администрации города Пскова (далее – Положение) утверждается Псковской городской Думой.

3. Управление осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации и в соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации" и другими Федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, органов государственной власти Российской Федерации и Псковской области, органов местного самоуправления муниципального образования "Город Псков", Уставом муниципального образования "Город Псков" и настоящим Положением.

4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями и органами Администрации города, Государственным управлением образования Псковской области.

Управление в своей деятельности подотчетно Главе Администрации города Пскова.

5. Управление наделено правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета получателя средств местного бюджета в отделении по городу Пскову Управления Федерального Казначейства по Псковской области и в организации, обеспечивающей кассовое обслуживание исполнения бюджета города Пскова (далее - бюджет города), печать, штампы, бланки с полным наименованием Управления и другие реквизиты юридического лица, несет полную ответственность за результаты своей деятельности.

Управление имеет имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления и отраженное на его балансе, и денежные средства.

6.Финансирование расходов на содержание сотрудников Управления осуществляется за счет средств бюджета города Пскова.

7.Место нахождения Управления: 180000, город Псков, ул. Некрасова, дом 9.

# II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1. Основной целью деятельности Управления является обеспечение реализации государственной политики в сфере образования на территории муниципального образования «Город Псков».

2. Основными задачами Управления являются:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;

4) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;

5) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования «Город Псков»;

6) организация отдыха детей в каникулярное время;

7) создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных учреждений (за исключением создания образовательных учреждений высшего образования).

**III. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ**

1. Управление в соответствии с возложенными на него задачами разрабатывает:

1) проекты подпрограмм муниципальных программ в сфере образования с учетом региональных и муниципальных социально-экономических, экономических, культурных, демографических и других особенностей;

2) проекты правовых актов в пределах своей компетенции, обеспечивающих функционирование и развитие муниципальной системы образования;

3) соглашения и договоры о сотрудничестве по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

4) предложения по социальной поддержке работников образования и обучающихся;

5) показатели эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений и их руководителей.

2. Управление в соответствии с возложенными на него задачамисоздает условия для:

1) предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;

4) организации отдыха детей в каникулярное время;

5) получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья в рамках своей компетенции;

6) получения консультативной помощи гражданам в вопросах воспитания и обучения детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

3. Управление в соответствии с возложенными на него задачамивносит предложения:

1) по развитию сети муниципальных образовательных учреждений;

2) по формированию проекта бюджета города в области расходов на образование и по разработке местных нормативов финансирования муниципальной системы образования;

3) по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений (за исключением создания муниципальных образовательных учреждений высшего образования);

4) по содержанию зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройству прилегающих к ним территориям;

5) по установлению специальных денежных поощрений и иных мер стимулирования лиц, проявивших выдающиеся способности в сфере образования;

6) по порядку обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета города;

7) по созданию центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

4.Управление в соответствии с возложенными на него задачами координирует и контролирует работу муниципальных образовательных учреждений и МКУ «Центр технического обслуживания».

5.Управление в соответствии с возложенными на него задачами организует:

1) общее руководство муниципальной системой образования;

2) реализацию муниципальных целевых программ и подпрограмм муниципальных программ в сфере образования;

3) реализацию приоритетного национального проекта «Образование» на территории муниципального образования «Город Псков»;

4) реализацию национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» на территории муниципального образования «Город Псков»;

5) отдых детей в каникулярное время;

6) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования «Город Псков»;

7) учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального образования «Город Псков»;

8) мероприятия по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11(12) классов;

9) рассмотрение в установленном законодательством порядке жалоб и заявлений граждан по вопросам сферы образования;

10) информационно- методическое сопровождение деятельности муниципальных образовательных учреждений;

11) деятельность муниципальных образовательных учреждений по выявлению и поддержке обучающихся и педагогов, проявивших выдающиеся способности;

12) проведение городских массовых мероприятий с обучающимися муниципальных образовательных учреждений;

13) предоставление обобщенной статистической отчетности о деятельности муниципальных образовательных учреждений;

14) работу по охране труда и обеспечению техники безопасности в муниципальных образовательных учреждениях;

15) работу в установленном порядке комиссий, советов, временных творческих коллективов, экспертных и рабочих групп для решения вопросов развития образования;

16) работу по обеспечению помещениями для размещения пунктов призыва военнообязанных, госпиталей в муниципальных образовательных учреждениях в период чрезвычайных ситуаций;

17) работу по защите конфиденциальной информации Управления;

18) реализацию профильного обучения, предпрофильной подготовки и профессионального ориентирования обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях;

19) устройство детей в другое общеобразовательное учреждение в случае отсутствия мест в муниципальном образовательном учреждении.

20) перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае прекращения деятельности учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования).

6.Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет:

1) анализ, перспективное планирование и прогноз развития системы образования, определение задач и приоритетов развития системы образования муниципального образования «Город Псков»;

2) определение на базе муниципальных образовательных учреждений городских инновационных площадок по вопросам обучения и воспитания;

3) контроль за деятельностью муниципальных образовательных учреждений;

4) экспертизу учебных планов, разработанных и утвержденных муниципальными образовательными учреждениями;

5) согласование годовых календарных учебных графиков, программ развития, разработанных и утвержденных муниципальными образовательными учреждениями;

6) сбор статистических отчётов муниципальных образовательных учреждений для их обобщения и подготовки сводных отчётов;

7) комплекс мероприятий в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципальных образовательных учреждений и Управления;

8) решение вопросов материально-технического обеспечения муниципальных образовательных учреждений;

9) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;

10) распределение бюджетных средств по муниципальным образовательным учреждениям, получателям бюджетных средств;

11) сбор, обработку, анализ информации о деятельности муниципальных образовательных учреждений;

12) предоставление соответствующим органам в установленные сроки сводной, ежемесячной, квартальной и годовой статистической отчетности сферы образования;

13) планирование и организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

14) формирование резерва руководящих кадров для муниципальных образовательных учреждений;

15) руководство муниципальными образовательными учреждениями при переводе с мирного на военное время по степеням готовности, в том числе руководство переводом муниципальных образовательных учреждений на организацию образовательного процесса в период военного времени;

16) руководство эвакуацией муниципальных образовательных учреждений.

7.Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет текущий контроль за:

1) условиями осуществления образовательного процесса и реализацией прав граждан на образование муниципальными образовательными учреждениями;

2) исполнением бюджета города, в части обеспечения финансирования муниципальных образовательных учреждений;

3) организацией приема и (или) перевода обучающихся в муниципальные образовательные учреждения для получения начального общего, основного общего и среднего общего образования;

4) созданием в муниципальных образовательных учреждениях необходимых условий для организации питания обучающихся;

5) выполнением норм и правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-гигиенического режима, направленных на сохранение здоровья обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях;

6) развитием материально-технической базы муниципальных образовательных учреждений;

7) созданием условий для работы медицинских работников в муниципальных образовательных учреждениях;

8) организацией в муниципальных образовательных учреждениях мероприятий по оздоровлению обучающихся;

9) участием муниципальных образовательных учреждений в организации отдыха обучающихся;

10) соблюдением прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательных учреждений;

11) обеспеченностью учебниками обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений;

12) деятельностью муниципальных образовательных учреждений по проведению антитеррористических мероприятий;

13) учетом детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

14) ведением кадровой документации муниципальных образовательных учреждений;

15) организацией мероприятий по учету и созданию условий для получения образования детей - инвалидов в муниципальных образовательных учреждениях;

16) организацией мероприятий по учету и созданию условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;

17) комплектованием библиотек муниципальных общеобразовательных учреждений;

18) выполнением муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными образовательными учреждениями;

19) оказанием платных образовательный услуг муниципальными образовательными учреждениями;

20) созданием и ведением официальных сайтов муниципальных образовательных учреждений в сети «Интернет»;

21) разработкой и согласованием программ развития муниципальных образовательных учреждений;

22) проведением муниципальными образовательными учреждениями самообследования и обеспечением функционирования внутренней системы оценки качества образования;

23) обеспечением в образовательных учреждениях с наличием интерната необходимых условий содержания обучающихся.

8.Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет контроль результативности и эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений и их руководителей по вопросам:

1) исполнения норм, установленных законодательством Российской Федерации и Псковской области, а также иными нормативными правовыми актами в сфере образования;

2) проведения мониторинга результатов деятельности муниципальных образовательных учреждений;

3) реализации права граждан на получение установленного Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» обязательного общего образования;

4) обеспечения граждан, проживающих на территории города Пскова, возможностью выбора форм получения образования;

5) реализации подпрограмм муниципальных программ системы образования;

6) предоставления показателей о соответствии федеральным, региональным и муниципальным требованиям условий осуществления образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях;

7) совершенствования методического обеспечения процесса обучения и воспитания;

8) укомплектованности кадрами муниципальных образовательных учреждений;

9) информационного обеспечения и повышения квалификации кадров.

9.Управление в соответствии с возложенными на него задачами оказывает:

1) практическую помощь молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации;

2) поддержку муниципальным образовательным учреждениям по распространению педагогических достижений и передового педагогического опыта;

3) консультационную помощь и методическую поддержку муниципальным образовательным учреждениям;

4) консультативную помощь гражданам в вопросах воспитания и обучения детей.

10.Управление в соответствии с возложенными на него задачами проводит:

1) инновационную деятельность в установленном порядке в области совершенствования научно- педагогического, учебно- методического, организационного, кадрового обеспечения муниципальной системы образования;

2) изучение потребности муниципальных учреждений образования в кадрах;

3) мероприятия, направленные на выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

11.Управление в соответствии с возложенными на него задачами участвует:

1) в работе экспертных комиссий, создаваемых Государственным управлением образования Псковской области, для проведения процедур аккредитации и лицензирования образовательной деятельности;

2) в разработке проектов правовых актов Администрации города по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3) в аттестации педагогических и руководящих кадров муниципальных образовательных учреждений.

12.Управление в соответствии с возложенными на него задачами предоставляет информацию об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях.

13. Управление осуществляет прием заявлений, постановку на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

14. Управление обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования муниципального образования «Город Псков».

15. Управление организует мониторинг муниципальной системы образования, независимую оценку качества работы муниципальных образовательных учреждений и ведение публичных рейтингов их деятельности.

16. Управление участвует в пределах своей компетенции в международном сотрудничестве в сфере образования.

17**.** Управление несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции.

# IV. РУКОВОДСТВО УПРАВЛЕНИЕМ

1. Руководство Управлением осуществляет начальник Управления (далее – Начальник), который назначается и освобождается от занимаемой должности Главой Администрации города после согласования Псковской городской Думой в порядке, установленном Положением о порядке назначения и освобождения от занимаемых должностей заместителей Главы Администрации города Пскова, руководителей и муниципальных служащих структурных подразделений Администрации города Пскова, руководителей органов Администрации города Пскова, утвержденным Решением Псковской городской Думы от 27.04.2007 г. №31. Начальник выступает от имени Управления и представляет его интересы без доверенности, издаёт приказы, выдаёт доверенности в порядке, установленном законодательством.

2. Начальник имеет заместителей. В отсутствие начальника его обязанности исполняет один из заместителей начальника Управления по Распоряжению Администрации города.

3. Начальник Управления:

1) руководит деятельностью Управления;

2) распределяет обязанности между заместителями начальника и другими специалистами Управления;

3) осуществляет свою деятельность на принципах единоначалия;

4) представляет Администрацию города Пскова по вопросам, относящимся к компетенции Управления в органах государственной власти и местного самоуправления, иных организациях;

5) вносит Главе Администрации города Пскова предложения по вопросам сферы образования;

6) предлагает на рассмотрение Главе Администрации города Пскова кандидатуры для назначения руководителей муниципальных образовательных учреждений;

7) издает приказы по вопросам, относящимся к компетенции Управления, являющимися обязательными для выполнения муниципальными образовательными учреждениями;

8) вносит предложения Главе Администрации города Пскова по изменению структуры и штатному расписанию Управления;

9) вносит предложения Главе Администрации города Пскова по поощрениям и наложению дисциплинарных взысканий сотрудникам Управления и руководителям муниципальных образовательных учреждений;

10) вносит предложения Главе Администрации города Пскова по размерам премирования специалистов Управления и руководителей муниципальных образовательных учреждений;

11) распоряжается денежными средствами, выделенными на финансирование Управления;

12) создает условия для повышения квалификации и обеспечивает социальные гарантии работников Управления;

13) планирует работу Управления и анализирует реализацию намеченных планов;

14) заключает договоры о сотрудничестве;

15) занимается вопросами материально-технического обеспечения Управления;

16) руководит аппаратными совещаниями, совещаниями руководителей муниципальных образовательных учреждений, работой коллегии Управления образования;

17) разрабатывает проекты подпрограмм муниципальных программ в сфере образования, управляет процессами совершенствования и обновления системы образования города на основе этих подпрограмм;

18) контролирует и координирует деятельность руководителей муниципальных образовательных учреждений;

19) анализирует работу муниципальной системы образования.

4. Коллегиальными органами Управления образования являются Коллегия Управления образования города Пскова, Совет руководителей образовательных учреждений города, действующие на основании Положения о них.

# V. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

1. Ликвидация или реорганизация Управления осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального образования "Город Псков" и муниципальными правовыми актами.

2. При реорганизации и ликвидации Управления обеспечивается соблюдение прав и законных интересов его сотрудников в соответствии с действующим законодательством.

Глава города Пскова И. Н. Цецерский